

יש להגיש טופס זה כשהוא מלא\* וחתום ע"י המנחה יחד עם פרויקט הגמר (רצוי לשלבו בתוך ספר הפרויקט, ליד ההצעה המאושרת).

לא יוגש סטודנט להגנה ללא מילוי טופס זה.

**רשימת תיוג לפרויקט בארגון וניהול אתר מגמת הנדסה אזרחית**  
**בתוקף להגנות החל מ 20/09/2015**

שם הסטודנט- \_\_\_\_\_

שם המנחה- \_\_\_\_\_

- תוכן עניינים מחולק לפרקים כולל מספרי עמודים
- הצעת פרויקט מאושרת וחתומה (על כל נספחיה) ע"י ראש המגמה, המנחה והמפקח מבוא
- פרוט אופני ביצוע ומפרט טכני מיוחד לעבודות המיוחדות בפרויקט
- תכנית ארגון אתר כולל שיקולים
- חישוב כמויות ממוחשב- כולל גם עבודות עפר, פיתוח וקירות תומכים
- חישוב כמויות ידני למספר מצומצם של סעיפים
- כתב כמויות ואומדן מחירים- כולל גם עבודות נגרות, חשמל, אינסטלציה ומיזוג אוויר
- קביעת המטלות ומבנה הצוותים כולל פירוט המשאבים הדרושים
- לוח זמנים ממוחשב כללי לאתר + פרטני לבנין אחד (במידה שהפרויקט איננו מס' בניינים- יוגש לוח זמנים פרטני לפרק משמעותי של הפרויקט)
- תחשיב ל-3,4 סעיפים
- דוגמת שני חשבונות חלקיים, עוקבים ומתאימים ללוח הזמנים ולנתוני הפרויקט
- דוגמת שני יומני עבודה לפחות המתאימים ללוח הזמנים ולנתוני הפרויקט
- פרוגרמת בדיקות
- תוכנית פיגומים כולל סימון האלמנטים השונים בקני"מ 1: 100
- סיכומים ומסקנות
- נספח בטיחות
- אישור המנחה וראש המגמה להגשת הפרויקט

הנני מאשר בזאת כי הפרויקט ראוי להגשה,

חתימת המנחה- \_\_\_\_\_ תאריך- \_\_\_\_\_

חתימת ראש המגמה- \_\_\_\_\_ תאריך- \_\_\_\_\_

\*יש למלא את כל הסעיפים ורק במידה שסעיף כלשהו לא מתקיים יש לציין את הסיבה לכך.